INFORME DE GESTION CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3350-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JUAN SEBASTIAN CARDONA OREJUELA
Cedula	1.192.800.331
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	23/sep/2025
Fecha finalización	31/oct/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1075215432
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822890734
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	09/sep/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Septiembre/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1.Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.	1. Apoyé en la implementación de acciones formativas dirigidas al desarrollo del deporte competitivo en la modalidad de paranatación, participando en la organización y conducción de jornadas teóricas y prácticas enfocadas en el perfeccionamiento técnico, la cooperación grupal y la inclusión activa de los beneficiarios. Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de las capacidades deportivas, al intercambio de conocimientos y a la creación de entornos de aprendizaje que promueven el crecimiento personal y el alto desempeño de los deportistas.
2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2.Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
3.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	3.Brindé apoyo en el proceso de control y verificación de la participación de los beneficiarios, mediante el registro ordenado de la asistencia en los sistemas de información establecidos. Esta gestión facilitó el monitoreo del avance de las metas planteadas, garantizando la precisión y confiabilidad de los datos recopilados. Asimismo, permitió reflejar

	de manera clara el impacto del programa en relación con la cantidad de grupos atendidos y la población beneficiada durante el desarrollo de las actividades institucionales.
4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	4.Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	5.Brindé apoyo en el proceso de organización y carga digital de los documentos y formatos requeridos en la plataforma Drive, garantizando su correcta clasificación y disponibilidad. Esta labor contribuyó al mantenimiento y actualización del Sistema de Gestión de la Calidad, asegurando que la información institucional se conserve de manera ordenada, accesible y conforme a los lineamientos establecidos para el cumplimiento de los procedimientos internos.
6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	6. Presté acompañamiento técnico durante la sesión de entrenamiento programada para los deportistas de la disciplina de paranatación, en cumplimiento de la planificación establecida en la parrilla de actividades. Su participación contribuyó al desarrollo adecuado de los ejercicios orientados al fortalecimiento de las capacidades físicas y técnicas de los atletas, realizando ejercicios de estiramiento y fortalecimiento bajo la supervisión del equipo técnico. La actividad está orientada al desarrollo de la movilidad, la flexibilidad y la preparación corporal previa al ingreso al agua, contribuyendo al mejor desempeño y a la prevención de lesiones en los atletas.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1OqLMe17Zbo__d9oNlRIbinrzsJ2jy58A	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/oct/2025